

## **BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS VALAKAMPIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ VEIKLOS PLANAS 2022 M.**

**Misija** - teikti kokybiškas, į asmenį orientuotas ir nuolat tobulinamas paslaugas proto / psichikos ir kompleksinę negalią turintiems asmenims siekiant jų įgalinimo ir socialinės įtraukties.

### **Vertybės:**

1. Pagarba žmogaus orumui ir teisėms
2. Orientacija į asmenį
3. Įgalinimas
4. Atvirumas
5. Bendradarbiavimas
6. Tobulėjimas

**Vizija** - orus negalią turinčio asmens gyvenimas, sudarant sąlygas įsitraukti į visuomenės gyvenimą bei aktyviai jame dalyvauti, puoselėjant bendražmogiškas vertybes, taikant inovacijas ir siekiant nuolatinio tobulėjimo.

### **Ilgalaikis strateginis tikslas 2019-2022 m.**

Integruoti socialiai pažeidžiamus asmenis į visuomenę, panaudojant efektyvias socialinės paramos priemones.

### **Ilgalaikiai kokybės užtikrinimo tikslai**

- 1.1. Siekti nuolatinio paslaugų tobulinimo.
- 1.2. Siekti gyventojų, gyventojų artimųjų, steigėjo, partnerių ir kitų suinteresuotų šalių pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis.
- 1.3. Teikti kokybiškas, savalaikes, efektyvias, gyventojų lūkesčius atitinkančias paslaugas siekiant asmens poreikius užtikrinančių gyvenimo sąlygų.
- 1.4. Įdiegti EQASS ir vadovautis EQUASS kokybės principais: teisė, etika, lyderyste, partnerystė, dalyvavimas, orientacija į asmenį, orientacija į rezultatus, nuolatinis gerinimas, kompleksiskumas.
- 1.5. Gerinti įstaigos įvaizdį.
- 1.6. Dalyvauti socialinių projektų ir inovacijų įgyvendinime siekiant užtikrinti kokybiškų socialinių paslaugų poreikį Vilniaus miesto gyventojams.

1.7. Įgyvendinti kokybės politiką, ją peržiūrėti ir atnaujinti ne rečiau nei kartą į metus atsižvelgiant į suinteresuotų šalių lūkesčius.

### Metinio plano įgyvendinimas:

Metinio plano peržiūra, įtraukiant darbuotojus, gyventojus, gyventojų artimuosius – po 6 mėn.

### 1. Įstaigos SSGG analizė 2017-2022 (atliekama kas 5 metus)

<p style="text-align: center;"><b>Vidinės silpnosios pusės</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Darbuotojų kaita dėl psichologiškai ir emociškai įtempto darbo bei netenkinančio finansinio atlygio.</li> <li>2. Pokyčiai dirbant su proto / psichikos ir kompleksinę negalią turinčiais asmenimis dažnai būna nežymūs, todėl sudėtinga darbuotojus motyvuoti lavinti / palaikyti gyventojų gebėjimus.</li> <li>3. Mokymų, supervizijų trūkumas.</li> <li>4. Patalpų, skirtų multisensoriniams kambariams įrengti, trūkumas.</li> <li>5. Gyventojų senėjimas turi įtakos darbo su klientais efektyvumui ir rezultatams</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>Vidinės stipriosios pusės</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Įstaigos aplinka saugi, pritaikyta proto / psichikos ir kompleksinę negalią turintiems asmenims, artima namų aplinkai.</li> <li>2. Dauguma įstaigos darbuotojų turi darbo su neįgaliais asmenimis patirtį.</li> <li>3. Darbuotojai naudojami įstaigos Informacine sistema tvarkydami gyventojų dokumentaciją.</li> <li>4. Įstaigos darbuotojų siekis tobulėti (EQUASS diegimas, socialinio darbo studijos, dalyvavimas konferencijose, mokymuose).</li> <li>5. Įstaigoje dirba aukštos kvalifikacijos bei plačių pažiūrų specialistai.</li> <li>6. Įstaigoje nuolat diegiamos IT naujovės, kurios trumpina darbo laiko sąnaudas, bei didina įstaigos veiklos efektyvumą.</li> <li>7. Sėkmingai bendradarbiaujama su partneriais.</li> <li>8. Į veiklas įstaigoje įsitraukia savanoriai ir studentai.</li> <li>9. Įstaiga turi transporto priemonių, kurių pagalba paslaugų teikimas yra efektyvesnis ir lankstesnis.</li> </ol>
<p style="text-align: center;"><b>Išorinės galimybės</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gerinti ir užtikrinti socialinės globos ir socialinės priežiūros kokybę taikant naujoves, tobulinant paslaugas, remiantis užsienio šalių gerąja patirtimi.</li> <li>2. Stiprinti komandinį darbą organizuojant darbuotojams mokymus ir grupines supervizijas.</li> <li>3. Bendradarbiavimo tarp įstaigų skatinimas (sveikatos priežiūros įstaigos, antstolių kontoros, bendruomenių pareigūnai ir kt.).</li> <li>4. Dalyvavimas projektuose.</li> <li>5. Savanorių, praktikantų paieška.</li> <li>6. Bendradarbiavimas su LSDA.</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>Išorinės grėsmės</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dalis visuomenės nepakankamai palankiai vertina negalią turinčių asmenų gyvenimą bendruomenėje.</li> <li>2. Ne visi gyventojų tėvai, globėjai, artimieji palaiko gyventojų savarankiškumo skatinimą.</li> <li>3. Bendradarbiavimo tarp institucijų stoka teikiant pagalbą negalią turinčiam asmeniui.</li> </ol>

## 2. Tikslas ir uždaviniai / priemonės paslaugų teikimo srityje:

Įstaigos tikslai:

Teikti suaugusiems Vilniaus miesto gyventojams, turintiems proto, psichikos ir kompleksinę negalią ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos bei apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugas ir socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugas, nurodytas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl Socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“ patvirtintame Socialinių paslaugų kataloge, užtikrinančias asmens įvairiapusių poreikių ir interesų patenkinimą, tenkinti psichologines, socialines, kultūrines ir dvasines kiekvieno įstaigos gyventojų reikmes, užtikrinant jų pasirinkimo teisę įgyvendinti asmeninius interesus, saviraišką, sudaryti galimybes skatinti ir padėti integruotis į visuomenę.

### 2.1. Metų darbo planas su planuojamais rodikliais:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys	Vietų skaičius	Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius	Planuojamas paslaugų skaičius	Pastabos / teikimo laikotarpis
1.	Bendrosios socialinės paslaugos	Biudžetinė įstaiga Valakampių socialinių paslaugų namai	-	80	80	2022-01-01 - 2022-12-31
2.	Ilgalaikės socialinės globos paslaugos	Ilgalaikės socialinės globos skyrius			-	2022-01-01 - 2022-12-31
		Socialinės globos namai	38	38	-	2022-01-01 - 2022-12-31
		Specializuotos slaugos ir socialinės globos skyrius	10	10	-	2022-01-01 - 2022-12-31
		Specializuotos slaugos ir socialinės globos skyrius Trumpalaikės globos centre	7	7		2022-01-01 - 2022-12-31
3.	Trumpalaikės socialinės globos paslaugos	Trumpalaikės globos centras	8	40	-	2022-01-01 - 2022-12-31
4.	Apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugos	Savarankiško gyvenimo namai	34	34	-	2022-01-01 - 2022-12-31
		Savarankiško gyvenimo namai „Savi namai“	28	28	-	2022-01-01 - 2022-12-31
5.	Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos	Biudžetinės įstaigos Valakampių socialinių paslaugų namų Dienos centras „Versmė“	-	40	-	2022-01-01 - 2022-12-31
		Pagalbos	10	10	-	2022-01-01 -

		priimant sprendimus ir kitų paslaugos asmens namuose skyrius				2022-12-31
--	--	--	--	--	--	------------

## 2.2. Paslaugų teikimo procesų tobulinimas.

	Paslaugos teikimo tobulinimas (priemonės)	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo rodikliai / rezultatai	Įvykdymo terminas
<b>1.</b>	<b>Ilgalaikės socialinės globos paslaugos</b>			
	Europos socialinių paslaugų kokybės užtikrinimo sistemos (EQUASS) išorės audito rekomendacijų įgyvendinimas ir diegimas:			
1.1.	Komandoje aptarti pagrindines įstaigos vertybes	Vyr. socialinis darbuotojas	Ne mažiau nei 3 aptarimai	2022-12-31
1.2.	Organizuoti mokymosi veiklas, kurios padėtų auginti kokybės kultūrą įstaigoje	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Ne mažiau nei 3 veiklos	2022-12-31
1.3.	Plėtoti veiklos vertinimą, įtraukiant darbuotojus į vertinimo organizavimą	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Atliktų vertinimų į kuriuos įtraukti socialinio darbuotojo padėjėjai / slaugytojo padėjėjai ne mažiau nei 2	2022-12-31
1.4.	Atlikti SSGG analizę	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	SSGG analizės atlikimas	2022-12-31
1.5.	Organizuoti renginius vietos bendruomenei siekiant stiprinti ryšius su kaimynais	Užimtumo specialistai	Renginių skaičius ne mažiau nei 1	2022-12-31
1.6.	Parengti socialinės atsakomybės politiką apibrėžiant socialinės atsakomybės principus	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams	Parengta socialinės atsakomybės politika	2022-12-31
1.7.	Papildyti darbuotojų atrankos tvarką	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams	Papildyta darbuotojų atrankos tvarka	2022-12-31
1.8.	Kurti individualius kvalifikacijos tobulinimo planus siejant su tobulinamomis kompetencijomis	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams	Sukurti individualūs kvalifikacijos tobulinimo planai	2022-12-31
1.9.	Organizuoti komandos formavimo sesijas skirtas bendro kokybės supratimo formavimui	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams,	Komandos formavimo sesijų skaičius ne mažiau nei 3	2022-12-31

		vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai		
1.10.	Organizuoti renginį bendruomenei apie neįgaliųjų teises	Užimtumo specialistai	Organizuotas renginys bendruomenei	2022-12-31
1.11.	Sukurti procedūrą kaip į skundų nagrinėjimą įtraukti paslaugų gavėjų artimuosius	Vyr. socialinis darbuotojas	Sukurta procedūra	2022-12-31
1.12.	Išsamiai pristatyti viešojo intereso prokurorų veiklą ir nemokamas savivaldybių teikiamas paslaugas	Užimtumo specialistai	Pristatyta viešojo intereso prokurorų veikla	2022-12-31
1.13.	Į metinį darbuotojų ir gyventojų saugos ir sveikatos planą įtraukti psichologinės sveikatos palaikymo ir streso prevencijos priemonės darbuotojams ir gyventojams	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams	Numatytos priemonės	2022-12-31
1.14.	Rinkti duomenis apie galimus negalią turinčių asmenų teisių pažeidimus ir informuoti apie atvejus Neįgaliųjų forumą	Vyr. socialinis darbuotojas, užimtumo specialistai	Surinktų ir pateiktų duomenų skaičius	2022-12-31
1.15.	Organizuoti darbuotojams konfidencialumo ir asmens duomenų saugojimo tvarkų aptarimus	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Ne mažiau nei 3 aptarimai	2022-12-31
1.16.	Surasti lanksčių būdų kaip supažindinti partnerius su veiklos ir partnerystės rezultatais	Užimtumo specialistai	Surasti nauji būdai	2022-12-31
1.17.	Surasti naujų būdų kaip įtraukti artimuosius tapti aktyvia organizacijos dalimi	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Surasti nauji būdai	2022-12-31
1.18.	Modernizuoti Individualių planų formą, įtraukiant pokyčio ir pažangos stebėjimą	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams	Modernizuota Individualių planų forma	2022-12-31
1.19.	Patobulinti paslaugų tęstinumo rezultatų rodiklį	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams	Patobulintas rodiklis	2022-12-31
1.20.	Aptarti paslaugų teikimą komandoje ir stebėti koordinavimo rezultatus	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, vyr. socialinis darbuotojas	Ne mažiau nei 3 aptarimai	2022-12-31
1.21.	Surasti inovatyvius būdus įtraukti darbuotojus ir paslaugų gavėjus į rezultatų vertinimą	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Surasti ir pritaikyti inovatyvūs būdai	2022-12-31
1.22.	Apsvarstyti kaip objektyviau įvertinti rezultatų supratimą	Vyr. socialinis darbuotojas	Patobulintas rezultatų supratimo vertinimas	2022-12-31

1.23.	Patraukliais būdais informuoti suinteresuotas šalis apie rezultatus	Užimtumo specialistai	Patobulintas informavimas apie rezultatus	2022-12-31
1.24.	Pritaikyti kelis vidinės kokybės užtikrinimo būdus (atlikti vidinį auditą, atskirai komandoje vertinti svarbiausius kokybės užtikrinimo principus ir kt.)	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, vyr. socialinis darbuotojas	Pritaikytos vidinės kokybės užtikrinimo priemonės	2022-12-31
1.25.	Aptarti kolektyve kaip veiksmingai nustatyti suinteresuotų šalių poreikius	Vyr. socialinis darbuotojas	Aptartos ir pritaikytos suinteresuotų šalių poreikių vertinimo priemonės	2022-12-31
1.26.	Išlaikyti / pagerinti darbuotojų mokymosi rezultatus lyginant su 2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams	Rezultatai pagerinti 5 proc.	2022-12-31
1.27.	Pagerinti gyventojų teisių užtikrinimo rezultatus lyginant su 2021 m.	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Rezultatai pagerinti 5 proc.	2022-12-31
1.28.	Išlaikyti / pagerinti partnerystės naudos rezultatus lyginant su 2021 m. rezultatais	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Rezultatai išlaikyti / pagerinti	2022-12-31
1.29.	Išlaikyti / pagerinti gyventojų pasitenkinimo gyvenimo kokybe rezultatus lyginant su 2021 m. rezultatais	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Rezultatai išlaikyti / pagerinti	
1.30.	Išlaikyti / pagerinti gyventojų įgalinimo rezultatus lyginant su 2021 m. rezultatais	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Išlaikyti / pagerinti rezultatai	2022-12-31
1.31.	Išlaikyti / pagerinti gyventojų pasitenkinimo gyvenimo kokybe rezultatus lyginant su 2021 m. rezultatais	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Išlaikyti / pagerinti rezultatai	2022-12-31
1.32.	Išlaikyti / pagerinti paslaugų naudos gyventojams rezultatus lyginant su 2021 m. rezultatais	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Išlaikyti / pagerinti rezultatai	2022-12-31
1.33.	Išlaikyti / pagerinti pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis rezultatus lyginant su 2021 m. rezultatais	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Išlaikyti / pagerinti rezultatai	2022-12-31
1.34.	Išlaikyti / pagerinti suinteresuotų šalių supratimo apie metinius pasiekimus rezultatus lyginant su 2021 m. rezultatais	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Išlaikyti / pagerinti rezultatai	2022-12-31
<b>2.</b>	<b>Apygyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugos</b>			
<b>2.1.</b>	<b>Savarankiško gyvenimo namai</b>			
2.1.1.	Išlaikyti / pagerinti paslaugų gavėjų teisių užtikrinimo rezultatus lyginant su	Socialiniai darbuotojai	Išlaikyti / pagerinti	2022-12-31

	2021 m.		rezultatai	
2.1.2.	Pagerinti gyventojų įsitraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą rezultatus lyginant su 2021 m.	Socialiniai darbuotojai	Pagerinti rezultatai	2022-12-31
2.1.3.	Pagerinti gyventojų įsitraukimo į gyvenimo kokybės gerinimą rezultatus lyginant su 2021 m.	Socialiniai darbuotojai	Pagerinti rezultatai	2022-12-31
2.1.4.	Patobulinti informacijos pateikimą gyventojams suprantamais būdais	Socialiniai darbuotojai	Patobulinti būdai	2022-12-31
2.1.5.	Išlaikyti / pagerinti gyventojų įgalinimo rezultatus lyginant su 2021 m.	Socialiniai darbuotojai	Išlaikyti / pagerinti rezultatai	2022-12-31
2.1.6.	Palyginti paslaugų teikimą su užsienyje analogiškas paslaugas teikiančia įstaiga	Socialiniai darbuotojai	Atliktas pasilyginimas	2022-12-31
2.1.7.	Organizuoti veiklas, kurios padėtų stiprinti komandinį darbą	Vedėja, socialiniai darbuotojai	Ne mažiau nei 3 veiklos	2022-12-31
2.1.8.	Surasti naujų būdų kaip supažindinti partnerius su veiklos ir partnerystės rezultatais	Socialiniai darbuotojai	Surasti ir pritaikyti nauji būdai	2022-12-31
2.1.9.	Šviesti bendruomenę apie asmenų, turinčių negalią, teises	Socialiniai darbuotojai	Organizuota ne mažiau nei 1 švietėjiška priemonė	2022-12-31
2.1.10.	Organizuoti darbuotojams konfidencialumo ir asmens duomenų saugojimo tvarkų aptarimus	Socialiniai darbuotojai	Ne mažiau nei 3 aptarimai	2022-12-31
2.1.11.	Išlaikyti / pagerinti paslaugų naudą gyventojams rezultatus lyginant su 2021 m. rezultatais	Socialiniai darbuotojai	Išlaikyti / pagerinti rezultatai	2022-12-31
2.1.12.	Gerinti paslaugų teikimo proceso planavimą ir koordinavimą	Socialiniai darbuotojai	Ne mažiau nei 3 aptarimai	2022-12-31
<b>2.2.</b>	<b>Savarankiško gyvenimo namai „Savi namai“</b>			
2.2.1.	Siekti didesnio gyventojų dalyvavimo darbo rinkoje	Socialiniai darbuotojai	Įsidarbino ne mažiau nei 2 gyventojai	
2.2.2.	Siekti efektyvesnio gyventojų įgalinimo	Socialiniai darbuotojai	Įgalinimas taikytas ir naujus įgūdžius įgijo ne mažiau nei 8 gyventojai	2022-12-31
2.2.3.	Gilinti darbuotojų žinias apie negalią turinčių žmonių teises	Vedėjas, socialiniai darbuotojai	Organizuoti ne mažiau negu 4 užsiėmimai	2022-12-31
2.2.4.	Gilinti gyventojų žinias apie įvairią atskirtį ir diskriminaciją patiriančių žmonių teises	Vedėjas, socialiniai darbuotojai	Organizuoti ne mažiau, negu 4 užsiėmimai	2022-12-31
2.2.5.	Atlikti pasilyginimą su analogiškas paslaugas Lietuvoje teikiančia organizacija	Vedėjas, socialiniai darbuotojai	Atliktas pasilyginimas ir pritaikyta geroji patirtis	2022-12-31
2.2.6.	Gerinti visuomenės informavimą apie psichikos sutrikimų turinčius asmenų poreikius	Vedėjas, socialiniai darbuotojai	Įgyvendintos ne mažiau negu 2 priemonės (straipsnis,	2022-12-31

			susitikimas su bendruomene ar kt.)	
2.2.7.	Siekiant sustiprinti komandinį darbą, organizuoti darbuotojams amatų kūrybinių dirbtuvių užsiėmimus	Socialiniai darbuotojai	Organizuoti ne mažiau negu 4 užsiėmimai per metus	2022-12-31
2.2.8.	Siekiant aukštesnės paslaugų kokybės, diegti EQUASS	Vedėja, Socialiniai darbuotojai, socialinių darbuotojų padėjėjai.	EQUASS įdiegtas ne mažiau nei 70 proc.	2022-12-31
2.2.9.	Stiprinant komandinį darbą, organizuoti darbuotojams komandos stiprinimo mokymus naudojant Forum teatro metodą	Socialiniai darbuotojai	Užsiėmimai organizuoti ne mažiau negu 12 kartų per metus	2022-12-31
2.2.10.	Siekti aukštesnės bendruomenės vidinės kultūros ir geresnio mikroklimato	Vedėjas, Socialiniai darbuotojai	Organizuoti ne mažiau negu 6 bendruomenės susirinkimai pagarbaus elgesio ir mikroklimato gerinimo tema	2022-12-31
2.2.11.	Įrengti relaksacijos kambarį	Vedėjas, socialiniai darbuotojai	Įrengtas relaksacijos kambarys	2022-12-31
<b>3.</b>	<b>Trumpalaikės socialinės globos paslaugos</b>			
3.1.	Supažindinti darbuotojus su EQUASS	Vedėja, socialiniai darbuotojai	Ne mažiau nei 2 susirinkimai	2022-12-31
3.2.	Supažindinti darbuotojus su EQUASS diegimo pagrindiniais principais	Vedėja, socialiniai darbuotojai	Ne mažiau nei 2 susirinkimai	2022-12-31
3.3.	Komandoje aptarti pagrindines įstaigos vertybes	Socialiniai darbuotojai	Ne mažiau nei 3 aptarimai	2022-12-31
3.4.	Parengti individualius darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo planus siejant su tobulinamomis kompetencijomis	Socialiniai darbuotojai	Sukurti individualūs kvalifikacijos tobulinimo planai	2022-12-31
3.5.	Organizuoti darbuotojams konfidencialumo ir asmens duomenų saugojimo tvarkų aptarimus	Socialiniai darbuotojai	Ne mažiau nei 3 aptarimai	2022-12-31
3.6.	Išlaikyti / pagerinti pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis rezultatų lyginant su 2021 m. rezultatais	Vedėjas, socialiniai darbuotojai	Išlaikyti / pagerinti rezultatai	2022-12-31
3.7.	Vystyti partnerystę	Vedėjas, socialiniai darbuotojai	Užmegzta partnerystė su 2 įstaigomis	2022-12-31
3.8.	Komandoje aptarti etikos principus darbe	Vedėja, socialiniai darbuotojai	Ne mažiau nei 3 aptarimai	2022-12-31
3.9.	Surasti naujus gyventojų įgalinimo	Socialiniai	Surasti nauji	2022-12-31



	būdus	darbuotojai	būdai	
3.10.	Papildyti / patobulinti gyventojų krizių valdymo ir deeskalacijos technikų aprašymus	Socialiniai darbuotojai	Papildyti / patobulinti krizių valdymo ir deeskalacijos technikų aprašymai	2022-12-31
3.11.	Pagerinti krizių valdymo ir deeskalacijos technikų naudojimą	Socialiniai darbuotojai	Krizių valdymo ir deeskalacijų naudojimo rezultatai	2022-12-31
3.12.	Patobulinti gyventojų Individualių trumpalaikės socialinės globos planų formą	Socialiniai darbuotojai	Patobulinta forma	2022-12-31
<b>4.</b>	<b>Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos</b>			
<b>4.1.</b>	<b>Dienos centras „Versmė“</b>			
4.1.1.	Stiprinti socialinės atsakomybės įgūdžius įtraukiant lankytojus į savanorystę	Užimtumo specialistas	Ne mažiau nei 2 lankytojai įsitraukia į savanorystę	2022-12-31
4.1.2.	Gerinti išorinę komunikaciją	Užimtumo specialistas	Parengtas ir publikuotas straipsnis	2022-12-31
4.1.3.	Siekiant tobulinti paslaugų kokybę, užmegzti ryšį su analogiškas paslaugas teikiančiomis įstaigomis Lietuvoje	Užimtumo specialistas	Užmegztas ryšys su ne mažiau negu 1 organizacija ir pritaikyta geroji patirtis	2022-12-31
<b>4.2.</b>	<b>Pagalbos priimant sprendimus ir kitų paslaugos asmens namuose skyrius</b>			
4.2.1.	Taikyti įgalinimą	Socialiniai darbuotojai	2 paslaugų gavėjai išlaiko turimus įgūdžius	2022-12-31
4.2.2.	Gerinti paslaugų gavėjų gyvenimo kokybę	Socialiniai darbuotojai	2 paslaugų gavėjų gyvenimo kokybė pagerėja	2022-12-31
4.2.3.	Pagerinti krizių valdymo ir deeskalacijos technikų naudojimą	Socialiniai darbuotojai	Krizių valdymo deeskalacijų naudojimo rezultatai	2022-12-31
4.2.4.	Profesinės parengties stiprinimas organizuojant intervizijas / supervizijas darbuotojams	Psichologas	Organizuotos intervizijos / supervizijos	2022-12-31

### 2.3. Paslaugų kokybės kontrolės priemonės.

1. EQUASS paslaugų kokybės audito rekomendacijų įgyvendinimo kontrolė 2022 m. lapkričio, kovo mėn.

2. Biudžetinės įstaigos Valakampių socialinių paslaugų namų socialinės globos atitikties Senyvo amžiaus asmenų ir suaugusių asmenų su negalia ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normoms, taikomoms socialinės globos namams ir grupinio gyvenimo namams, įšivertinimas 2022 m. gruodžio mėn.

3. Gyventojų / jų artimųjų, finansuotojų, partnerių apklausa apie pasitenkinimą teikiamų socialinių paslaugų kokybe 2022 m. lapkričio – gruodžio mėn.
4. Gyventojų / jų artimųjų apklausa apie gyventojų teisių skatinimą ir užtikrinimą 2022 m. lapkričio – gruodžio mėn.
5. Įstaigos partnerystės naudos rezultatų vertinimas 2022 m. gruodžio mėn.
6. Gyventojų įtraukimo į paslaugų planavimą matavimas 2022 m. gruodžio mėn.
7. Gyventojų įgalinimo rezultatų matavimas 2022 m. gruodžio mėn.
8. Gyventojų gyvenimo kokybės gerinimo rezultatų matavimas 2022 m. gruodžio mėn.
9. Gyventojų įtraukimo į ISGP rengimą vertinimas 2022 m. lapkričio-gruodžio mėn.
10. Paslaugų teikimo tęstinumo rezultatų matavimas.
11. Socialinių paslaugų gyventojams teikiamos naudos įvertinimo apklausos 2022 m. lapkričio – gruodžio mėn.
12. Pasiyginimo su kita, analogiškas paslaugas teikiančia įstaiga, veiklų lyginimo rezultatai.
13. Bendrųjų socialinių paslaugų ir socialinės priežiūros kokybės Valakampių socialinių paslaugų namų savarankiško gyvenimo namuose „Savi namai“, dienos centre „Versmė“, Pagalbos priimančiam sprendimui ir kitų paslaugų teikimo asmens namuose skyriuje tyrimas 2022 m. gruodžio mėn.
14. Gyventojų individualių socialinės globos planų / Individualių socialinės priežiūros planų rengimas iki 2022-12-31.
15. 1 planinis sveikatos priežiūros paslaugų išorinis auditas.
16. 1 planinis maisto tvarkymo savikontrolės patikrinimas.

### **3. Tikslas ir uždaviniai / priemonės įstaigos ir žmogiškųjų išteklių valdymo srityje.**

1. Įstaigos struktūros, personalo ir valdymo pokyčiai. Įstaigos struktūros, personalo ir valdymo pokyčiai 2022 m. nenumatomi.
2. Darbuotojų veiklos vertinimas, skatinimas, motyvavimas:
  - 2.1. darbuotojų kasmetinės veiklos vertinimas ir kintamosios dalies nustatymas 2022 m. sausio mėn.;
  - 2.2. darbuotojų metinių užduočių parengimas ir vykdymas;
  - 2.3. darbuotojų susirinkimai ne rečiau kaip 2 kartus per metus;
  - 2.4. darbuotojų motyvavimo ir komandinio darbo stiprinimo renginiai:
    - 2.4.1. slaugytojų profesinės šventės paminėjimas 2022-05-12;
    - 2.4.2. socialinių darbuotojų profesinės dienos paminėjimas 2022-09-27;
    - 2.4.3. darbuotojų naujametinė šventė 2022 m. gruodžio mėn.;
  - 2.5. dalyvavimas Lietuvos socialinių darbuotojų asociacijos renginiuose.
3. Darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimas.
  - 3.1. privalomieji pirmosios pagalbos mokymai (18 darbuotojų);
  - 3.2. privalomieji higienos įgūdžių mokymai (30 darbuotojų);
  - 3.3. priešgaisrinės saugos mokymai (20 darbuotojai);
  - 3.4. civilinės saugos mokymai (100 darbuotojų);
  - 3.5. dalyvavimas Socialinių darbuotojų asociacijos organizuojamuose mokymuose;
  - 3.6. sveikatos priežiūros darbuotojų dalyvavimas mokymuose pagal sveikatos priežiūros licencijavimo reikalavimus;
  - 3.7. darbuotojų dalyvavimas mokymuose pagal kvalifikacijos kėlimo poreikio įsivertinimą ir atsižvelgiant į skelbiamą informaciją;
  - 3.8. darbuotojų, dalyvavusių mokymuose, gerosios praktikos perteikimas kolegoms.

### **4. Uždaviniai / priemonės įstaigos veiklos organizavimo srityje:**

1. Patalpų priežiūra ir remontas:

- 1.1. skalbyklos remontas A. Kojelavičiaus g. 127 įrengiant pramoninę džiovyklę ir skalbyklę;
- 1.2. dirbtuvių įrengimas Rukeliškių g. 44;
- 1.3. terasos turėklų atnaujinimas Rukeliškių g. 40;
- 1.4. relaksacinio kambario įrengimas A. Kojelavičiaus g. 172;
- 1.5. virtuvėlės įrengimas Rukeliškių g. 44;
- 1.6. minkštų sienų kambaryje įrengimas A. Kojelavičiaus g. 127, pritaikant pagal paslaugų gavėjo poreikius.
2. Materialinės bazės gerinimas (darbo vietų įrengimas ir darbo priemonės, transporto priemonės, IT, įrenginiai ir priemonės, reikalingos paslaugoms teikti ir kt.):
  - 2.1. naujų darbo vietų įrengimas Rukeliškių g. 44;
  - 2.2. darbo priemonių atnaujinimas dienos užimtumui;
  - 2.3. susidėvėjusių baldų atnaujinimas, naujų įsigijimas;
  - 2.4. masažinio krėslo atnaujinimas A. Kojelavičiaus g. 127;
  - 2.5. kasmetinės inventorizacijos atlikimas.

## 5. Planuojama projektinė veikla:

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Tikslas, planuojamos veiklos ir laukiamas rezultatas	Partneriai	Finansavimas	Įgyvendinimo laikotarpis
1.	„Proto ir kompleksinę negalią turinčių asmenų fizinio aktyvumo skatinimas“	Įsigyti specializuotą lauko sporto įrangą siekiant pagerinti socialiai globojamų asmenų su negalia gyvenimo kokybę bei paskatinti socializaciją. Organizuoti lauko treniruotes siekiant paskatinti asmenų su negalia fizinį aktyvumą.	-	Bendrai finansuojamas valstybės Sporto rėmimo fondo lėšomis, kuri administruoja Švietimo, mokslo ir sporto ministerija ir Švietimo mainų paramos fondas	2020-04-02– 2022-04-02
2.	„Vilniaus miesto socialinių paslaugų infrastruktūros tinklo kūrimas ir plėtra asmenims, turintiems proto ir (arba) psichikos negalią“	Vykdyti bendruomeninių socialinių paslaugų plėtrą ir teikti pažangias, žmonių orumą atitinkančias socialines paslaugas proto ir/ar psichikos negalią turintiems žmonėms ir taip sukurti kompleksiskai teikiamų paslaugų sistemą, kuri sudarytų galimybes	Valakampių socialinių paslaugų namai yra projekto, kurį vykdo Vilniaus miesto savivaldybės administracija	-	2020-2023

		kiekvienam proto ir/ar psichikos negalia turinčiam žmogui gauti individualius jo poreikius atitinkančias paslaugas. Po projekto įgyvendinimo bus įkurti 1 grupinio gyvenimo namai 10 proto negalia turinčių asmenų, dienos užimtumo centras/socialinės dirbtuvės - 40 neįgaliųjų	partneris		
4.	Diegti Europos socialinių paslaugų kokybės užtikrinimo sistemą (EQUASS) Savarankiško gyvenimo namuose „Savi namai“	Gerinti socialinių paslaugų kokybę	-	-	2022-12-31

6. **Finansiniai ištekliai** (planuojami pagal lėšų šaltinius ir išlaidų rūšis, lyginant su einamųjų metų patvirtintu biudžetu, esant mažėjimui ar didėjimui – įvardinamos priežastys; nurodoma paslaugos teikimo kaštų sandara (procentine išraiška pagal lėšų šaltinius).

Finansavimo šaltinis	2021 m. (su patikslinimu) tūkst. eurų	2022 m. Poreikis tūkst. eurų	Pokytis (proc.)	Pokyčio priežastys
Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšos (darbo užmokesčio fondui įskaitant privalomuosius mokėjimus VSDFV)	1218,0	1389,0	+14 %	Lėšų poreikis suplanuotas pagal darbo užmokesčio fondo skaičiavimus, 2022 m. Darbo užmokesčio fondas padidėjo dėl padidėjusio pareigybių skaičiaus, dėl pareiginės algos bazinio dydžio bei MMA padidinimo nuo 2022 m. sausio 1 d.
Savivaldybės biudžeto lėšos (kitoms išlaidoms)	17,0	-	-100 %	Lėšų poreikis kitoms prekėms ir paslaugoms 2022 m. suplanuotas iš kitų šaltinių.
Savivaldybės biudžeto lėšos (turtui)	15,0	-	-100 %	Lėšų poreikis turtui suplanuotas iš specialiosios programos lėšų šaltinio.

Valstybės biudžeto lėšos (darbo užmokesčio fondui įskaitant privalomuosius mokėjimus VSDFV)	700,0	672,0	-4 %	Lėšų poreikis suplanuotas pagal darbo užmokesčio fondo skaičiavimus, 2022 m.
Valstybės biudžeto lėšos (kitoms išlaidoms)	-	32,0	-	Dėl padidėjusio ilgalaikės slaugos vietų skaičiaus TGC dalis lėšų prekėms ir paslaugoms suplanuota iš specialiosios tikslinės dotacijos.
Specialiosios programos lėšos (kitoms išlaidoms ir turtui)	360,0	318,0	-12 %	Specialiosios programos lėšos suplanuotos pagal 2022 m. suskaičiuotą lėšų surinkimą už suteiktas socialines paslaugas bei įstaigos gyventojų išlaikymo poreikį prekėms ir paslaugoms.
Specialiosios programos lėšos (turtui)	20,0	12,0	-60 %	Specialiosios programos lėšos turtui suplanuotos programinei įrangai (vidinės informacinės sistemos tobulinimui) 8,0 tūkst. Eur bei 4,0 tūkst. Eur kitų mašinų ir įrenginių įsigijimui.
Kitos lėšos (kitoms išlaidoms)	20,0	18,0	-10 %	Kitų šaltinių lėšos 2022 m. suplanuotos atsižvelgiant į pajamas už socialines paslaugas iš kitų savivaldybių bei planuojama gauti paramą iš GPM 2 proc., UAB „Šviesos technologijos“ bei kitų paramos davėjų.
Iš viso:	2350,0	2441,0	+4,0 %	

7. **Kitos planuojamos veiklos** (pvz. išorinė komunikacija, iniciatyvos, akcijos ir pan.)
1. Informacijos apie įstaigos veiklas sklaida paskelbiant straipsnius / informacinius pranešimus įstaigos interneto svetainėje [www.valakampiuspn.lt](http://www.valakampiuspn.lt) ir facebooke <https://www.facebook.com/valakampiuspn/>