

BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS VALAKAMPIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ VEIKLOS PLANAS 2023 M.

Misija - teikti kokybiškas, į asmenį orientuotas ir nuolat tobulinamas paslaugas proto / psichikos ir kompleksinę negalią turintiems asmenims siekiant jų įgalinimo ir socialinės įtraukties.

Vertybės:

1. Pagarba žmogaus orumui ir teisėms
2. Orientacija į asmenį
3. Įgalinimas
4. Atvirumas
5. Bendradarbiavimas
6. Tobulėjimas

Vizija - orus negalią turinčio asmens gyvenimas, sudarant sąlygas įsitraukti į visuomenės gyvenimą bei aktyviai jame dalyvauti, puoselėjant bendražmogiškas vertybes, taikant inovacijas ir siekiant nuolatinio tobulėjimo.

Ilgalaikis strateginis tikslas 2023 - 2026 m.

Integruoti socialiai pažeidžiamus asmenis į visuomenę, panaudojant efektyvias socialinės paramos priemones.

Ilgalaikiai kokybės užtikrinimo tikslai

- 1.1. Siekti nuolatinio paslaugų tobulinimo.
- 1.2. Siekti gyventojų, gyventojų artimųjų, steigėjo, partnerių ir kitų suinteresuotų šalių pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis.
- 1.3. Teikti kokybiškas, savalaikes, efektyvias, gyventojų lūkesčius atitinkančias paslaugas siekiant asmens poreikius užtikrinančių gyvenimo sąlygų.
- 1.4. Įdiegti EQASS ir vadovautis EQUASS kokybės principais: teisė, etika, lyderystė, partnerystė, dalyvavimas, orientacija į asmenį, orientacija į rezultatus, nuolatinis gerinimas, kompleksiskumas.
- 1.5. Gerinti įstaigos įvaizdį.
- 1.6. Dalyvauti socialinių projektų ir inovacijų įgyvendinime siekiant užtikrinti kokybiškų socialinių paslaugų poreikį Vilniaus miesto gyventojams.
- 1.7. Įgyvendinti kokybės politiką, ją peržiūrėti ir atnaujinti ne rečiau nei kartą į metus atsižvelgiant į suinteresuotų šalių lūkesčius.

Metinio plano įgyvendinimas:

Metinio plano peržiūra, įtraukiant darbuotojus, gyventojus, gyventojų artimuosius – po 6 mėn.

1. Įstaigos SSGG analizė 2023-2027 (atliekama kas 5 metus)

Vidinės silpnosios pusės 1. Darbuotojų kaita dėl psichologiškai ir emociškai įtempto darbo bei netenkinančio finansinio atlygio. 2. Pokyčiai dirbant su proto / psichikos ir kompleksinę negalią turinčiais asmenimis dažnai būna nežymūs, todėl sudėtinga darbuotojus motyvuoti lavinti / palaikyti gyventojų gebėjimus. 3. Mokymų, supervizijų trūkumas. 4. Patalpų, skirtų multisensoriniams kambariams įrengti, trūkumas. 5. Gyventojų senėjimas turi įtakos darbo su klientais efektyvumui ir rezultatams	Vidinės stipriosios pusės 1. Įstaigos aplinka saugi, pritaikyta proto / psichikos ir kompleksinę negalią turintiems asmenims, artima namų aplinkai. 2. Dauguma įstaigos darbuotojų turi darbo su neįgaliais asmenimis patirtį. 3. Darbuotojai naudojami įstaigos Informacine sistema tvarkydami gyventojų dokumentaciją. 4. Įstaigos darbuotojų siekis tobulėti (EQUASS diegimas, socialinio darbo studijos, dalyvavimas konferencijose, mokymuose). 5. Įstaigoje dirba aukštos kvalifikacijos bei plačių pažiūrų specialistai. 6. Įstaigoje nuolat diegiamos IT naujovės, kurios trumpina darbo laiko sąnaudas, bei didina įstaigos veiklos efektyvumą. 7. Sėkmingai bendradarbiaujama su partneriais. 8. Į veiklas įstaigoje įsitraukia savanoriai ir studentai. 9. Įstaiga turi transporto priemonių, kurių pagalba paslaugų teikimas yra efektyvesnis ir lankstesnis. 10. Organizuojamos komandiruotės į užsienio socialinių paslaugų įstaigas
Išorinės galimybės 1. Gerinti ir užtikrinti socialinės globos ir socialinės priežiūros kokybę taikant naujoves, tobulinant paslaugas, remiantis užsienio šalių gerąja patirtimi. 2. Stiprinti komandinį darbą organizuojant darbuotojams mokymus ir grupines supervizijas / intervizijas. 3. Bendradarbiavimo tarp įstaigų skatinimas (sveikatos priežiūros įstaigos, antstolių kontoros, bendruomenių pareigūnai ir kt.). 4. Dalyvavimas projektuose. 5. Savanorių, praktikantų paieška. 6. Bendradarbiavimas su LSDA.	Išorinės grėsmės 1. Dalis visuomenės nepakankamai palankiai vertina negalią turinčių asmenų gyvenimą bendruomenėje. 2. Ne visi gyventojų tėvai, globėjai, artimieji palaiko gyventojų savarankiškumo skatinimą. 3. Bendradarbiavimo tarp institucijų stoka teikiant pagalbą negalią turinčiam asmeniui.

2. Tikslas ir uždaviniai / priemonės paslaugų teikimo srityje:

Įstaigos tikslai:

Teikti suaugusiems Vilniaus miesto gyventojams, turintiems proto, psichikos ir kompleksinę negalią ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos bei apgyvendinimo savarankiško gyvenimo

namuose paslaugas ir socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugas, nurodytas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl Socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“ patvirtintame Socialinių paslaugų kataloge, užtikrinančias asmens įvairiapusių poreikių ir interesų patenkinimą, tenkinti psichologines, socialines, kultūrines ir dvasines kiekvieno įstaigos gyventojo reikmes, užtikrinant jų pasirinkimo teisę įgyvendinti asmeninius interesus, saviraišką, sudaryti galimybes skatinti ir padėti integruotis į visuomenę.

2.1. Metų darbo planas su planuojamais rodikliais:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Už teikimą atsakingas struktūrinis padalinys	Vietų skaičius	Planuojamas paslaugų gavėjų skaičius	Planuojamas paslaugų skaičius	Pastabos / teikimo laikotarpis
1.	Bendrosios socialinės paslaugos	Biudžetinė įstaiga Valakampių socialinių paslaugų namai	-	80	80	2023-01-01 - 2023-12-31
2.	Ilgalaikės socialinės globos paslaugos	Ilgalaikės socialinės globos skyrius			-	2023-01-01 - 2023-12-31
		Socialinės globos namai	38	38	-	2023-01-01 - 2023-12-31
		Specializuotos slaugos ir socialinės globos skyrius	10	10	-	2023-01-01 - 2023-12-31
		Specializuotos slaugos ir socialinės globos skyrius Trumpalaikės globos centre	7	7		2023-01-01 - 2023-12-31
3.	Trumpalaikės socialinės globos paslaugos	Trumpalaikės globos centras	8	45	-	2023-01-01 - 2023-12-31
4.	Apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugos	Savarankiško gyvenimo namai	30	30	-	2023-01-01 - 2023-12-31
		Savarankiško gyvenimo namai „Savi namai“	28	28	-	2023-01-01 - 2023-12-31
5.	Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos	Biudžetinės įstaigos Valakampių socialinių paslaugų namų Dienos centras „Versmė“	-	40	-	2023-01-01 - 2023-12-31
		Pagalbos priimančiam sprendimus ir kitų paslaugos asmens namuose skyrius	10	10	-	2023-01-01 - 2023-12-31

2.2. Paslaugų teikimo procesų tobulinimas

Eil.Nr.	Paslaugos teikimo tobulinimas (priemonės)	Atsakingas darbuotojas	Vertinimo rodikliai / rezultatai	Įvykdymo terminas
1.	Plėtoti inovatyvias darbuotojų motyvavimo priemones	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams	Ne mažiau nei 1 veikla	2023-12-31
2.	Organizuoti organizacijos kultūros stiprinimo veiklas	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams	Ne mažiau nei 1 veikla	2023-12-31
1.	Ilgalaikės socialinės globos paslaugos			
1.1.	Organizuoti mokymosi veiklas, kurios padėtų auginti kokybės kultūrą įstaigoje	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Ne mažiau nei 3 veiklos	2023-12-31
1.2.	Plėtoti veiklos vertinimą, įtraukiant darbuotojus į vertinimo organizavimą	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Atliktų vertinimų į kuriuos įtraukti socialinio darbuotojo padėjėjai / slaugytojo padėjėjai ne mažiau nei 2	2023-12-31
1.3.	Organizuoti renginius vietas bendruomenei siekiant stiprinti ryšius su kaimynais	Užimtumo specialistai	Renginių skaičius ne mažiau nei 1	2023-12-31
1.4.	Organizuoti šventę gyventojų artimiesiems	Vyr. socialinis darbuotojas, užimtumo specialistai	Ne mažiau nei 1 renginys	2023-12-31
1.5.	Organizuoti komandos formavimo sesijas skirtas bendro kokybės supratimo formavimui	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Komandos formavimo sesijų skaičius ne mažiau nei 3	2023-12-31
1.6.	Organizuoti renginį bendruomenei apie neįgaliųjų teises	Užimtumo specialistai	Organizuotas renginys bendruomenei	2023-12-31
1.7.	Aptarti paslaugų teikimą komandoje ir stebėti koordinavimo rezultatus	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, vyr. socialinis darbuotojas	Ne mažiau nei 3 aptarimai	2023-12-31
1.8.	Pritaikyti kelis vidinės kokybės užtikrinimo būdus (atlikti vidinį auditą, atskirai komandoje vertinti svarbiausius kokybės užtikrinimo principus ir kt.)	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams,	Pritaikytos vidinės kokybės užtikrinimo priemonės	2023-12-31

		vyr. socialinis darbuotojas		
1.9.	Gerinti darbuotojų žinias ir įgūdžius apie gyventojų įgalinimą	Vyr. socialinis darbuotojas	Ne mažiau nei 3 aptarimai	2023-12-31
1.10.	Išlaikyti / pagerinti darbuotojų mokymosi rezultatus lyginant su 2022 m.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams	Daugiau kaip 68 proc. darbuotojų pagerina žinias, 44 proc. įgyja naujų gebėjimų, 61 proc. – sustiprina vidinę parengtį, 30 proc. - taiko naujus metodus	2023-12-31
1.11.	Gerinti darbuotojų profesines kompetencijas	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams	Daugiau nei 50 proc. darbuotojų pagerina savo profesines kompetencijas	2023-12-31
1.12.	Pagerinti gyventojų teisių užtikrinimo rezultatus lyginant su 2022 m.	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Daugiau nei 81 proc. gyventojų, 76 proc. gyventojų artimųjų teigiamai vertina asmens teisių užtikrinimą	2023-12-31
1.13.	Išlaikyti / pagerinti partnerystės naudos rezultatus lyginant su 2022 m. rezultatais	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Daugiau nei 60 proc. darbuotojų ir gyventojų teigiamai vertina partnerystės rezultatus	2023-12-31
1.14.	Išlaikyti / pagerinti gyventojų patenkinimo gyvenimo kokybe rezultatus lyginant su 2022 m. rezultatais	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Daugiau nei 63 proc. gyventojų patenkinti asmenine savirealizacija, daugiau nei 51 proc. patenkinti savo geroje, daugiau nei 65 proc. patenkinti socialine įtrauktimi	2023-12-31
1.15.	Išlaikyti / pagerinti gyventojų įgalinimo rezultatus lyginant su 2022 m. rezultatais	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Taikytas įgalinimas ne mažiau nei 21 gyventojui	2023-12-31
1.16.	Išlaikyti / pagerinti paslaugų naudos gyventojams rezultatus lyginant su 2022 m. rezultatais	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Daugiau nei 79 proc. gyventojų, 87 proc. gyventojų artimųjų, 52 proc. darbuotojų	2023-12-31

			teigiamai vertina teikiamų paslaugų naudingumą	
1.17.	Išlaikyti / pagerinti pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis rezultatus lyginant su 2022 m. rezultatais	Vyr. socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Daugiau nei 86 proc. gyventojų, 92 proc. gyventojų artimųjų, 98 proc. finansuotojo atstovų, 100 proc. partnerių patenkinti teikiamomis paslaugomis	2023-12-31
2.	Apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugos			
2.1.	Savarankiško gyvenimo namai			
2.1.1.	Gerinti darbuotojų pasitenkinimą darbu	Vedėjas, socialiniai darbuotojai	Atlikta apklausa, parengtos rekomendacijos	2023-12-31
2.1.2.	Organizuoti vidinius ir / arba išorinius mokymus apie konfidencialumo užtikrinimą	Vedėjas, socialiniai darbuotojai	Ne mažiau nei 90 proc. darbuotojų dalyvavo mokymuose	2023-12-31
2.1.3.	Pagerinti gyventojų teisių užtikrinimo rezultatus lyginant su 2022 m.	Vedėjas darbuotojas, socialiniai darbuotojai	Daugiau nei 80 proc. gyventojų teigiamai vertina asmens teisių užtikrinimą	2023-12-31
2.1.4.	Išlaikyti / pagerinti Savarankiško gyvenimo namų socialinės atsakomybės skatinimo plano įgyvendinimo rezultatus lyginant su 2022 m.	Socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai	Įgyvendinta daugiau nei 95 proc. veiklų, numatytų plane	2023-12-31
2.1.5.	Patobulinti informacijos pateikimą gyventojams suprantamais būdais	Socialiniai darbuotojai	Patobulinta informacija, parengti ne mažiau nei 3 dokumentai	2023-12-31
2.1.6.	Organizuoti įgalinimo rezultatų aptarimą su bendruomene	Vedėjas, socialiniai darbuotojai	Organizuoti ne mažiau nei 2 aptarimai	2023-12-31
2.1.7.	Išlaikyti / pagerinti finansuotojo bei socialinių partnerių pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis rezultatus lyginant su 2022 m.	Vedėjas, socialiniai darbuotojai	Daugiau nei 85 proc. finansuotojo atstovų ir 85 proc. socialinių partnerių patenkinti teikiamų paslaugų kokybe	2023-12-31
2.1.8.	Palyginti paslaugų teikimą su Lietuvoje	Socialiniai	Atliktas	2023-12-31

	ir / arba užsienyje analogiškas paslaugas teikiančia įstaiga	darbuotojai	pasilyginimas, pritaikyta ne mažiau nei 1 geroji patirtis	
2.1.9.	Organizuoti veiklas, kurios padėtų stiprinti komandinį darbą	Vedėjas, socialiniai darbuotojai	Organizuotos ne mažiau nei 3 veiklos	2023-12-31
2.1.10.	Organizuoti mokymosi veiklas, kurios padėtų auginti kokybės kultūrą įstaigoje	Vedėjas	Organizuotos ne mažiau nei 2 priemonės	2023-12-31
2.2.	Savarankiško gyvenimo namai „Savi namai“			
2.2.1.	Siekti didesnio gyventojų įgalinimo rūpintis savo psichikos sveikata	Socialiniai darbuotojai	Ne mažiau negu 2 gyventojai gauna psichosocialinės reabilitacijos paslaugas, pagerina savo psichikos sveikatą	2023-12-31
2.2.2.	Atlikti pasilyginimą su analogiškas paslaugas Lietuvoje teikiančia organizacija	Vedėjas, socialiniai darbuotojai	Atliktas pasilyginimas ir pritaikyta geroji patirtis	2023-12-31
2.2.3.	Gerinti visuomenės informavimą apie psichikos sutrikimų turinčius asmenų poreikius	Vedėjas, socialiniai darbuotojai	Įgyvendintos ne mažiau negu 2 priemonės (straipsnis, susitikimas su bendruomene ar kt.)	2023-12-31
2.2.4.	Siekiant sustiprinti komandinį darbą, organizuoti darbuotojams filmų peržiūras ir aptarimus	Socialiniai darbuotojai	Organizuoti ne mažiau negu 6 filmų peržiūros vakarai per metus	2023-12-31
2.2.5.	Siekiant aukštesnės paslaugų kokybės „Savuose namuose“, įdiegti paslaugų kokybės standartą EQUASS	Vedėja, Socialiniai darbuotojai, socialinių darbuotojų padėjėjai.	Įdiegtas paslaugų kokybės standartas EQUASS	2023-12-31
2.2.6.	Siekti aukštesnės bendruomenės vidinės kultūros ir geresnio mikroklimato	Vedėjas, Socialiniai darbuotojai	Organizuoti ne mažiau negu 6 bendruomenės susirinkimai pagarbaus elgesio ir mikroklimato gerinimo tema	2023-12-31
3.	Trumpalaikės socialinės globos paslaugos			
3.1.	Organizuoti mokymosi veiklas, kurios padėtų auginti kokybės kultūrą įstaigoje	Vedėjas, socialiniai darbuotojai	Organizuotos ne mažiau nei 2 veiklos	2023-12-31
3.2.	Organizuoti partnerių mokymus apie	Vedėjas	Organizuoti	2023-12-31

	darbą su agresyviais klientais		mokymai	
3.3.	Organizuoti darbuotojams konfidencialumo ir asmens duomenų saugojimo tvarkų aptarimus	Socialiniai darbuotojai	Ne mažiau nei 3 aptarimai	2023-12-31
3.4.	Komandoje aptarti etikos principus darbe	Vedėjas, socialiniai darbuotojai	Ne mažiau nei 3 aptarimai	2023-12-31
3.5.	Vystyti partnerystę	Vedėjas, socialiniai darbuotojai	Užmegzta partnerystė su 2 įstaigomis	2023-12-31
3.6.	Organizuoti darbuotojams vidinius mokymus / konsultacijas dėl naudojimosi atnaujinta įstaigos informacine sistema	Socialiniai darbuotojai	Ne mažiau nei 90 proc. darbuotojų naudojami atnaujinta informacine sistema	2023-12-31
3.7.	Organizuoti darbuotojams mokymus apie slaugomo gyventojų priežiūrą, pragulų profilaktiką	Vedėjas	Organizuoti mokymai, kuriuose dalyvavo ne mažiau nei 90 proc. darbuotojų	2023-12-31
4.	Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos			
4.1.	Dienos centras „Versmė“			
4.1.1.	Tobulinti paslaugų kokybę stiprinant socialinės atsakomybės įgūdžius – išlaikyti lankytojų motyvaciją savanoriauti pasirinktoje savanorystės veikloje	Užimtumo specialistė	Ne mažiau nei 1 lankytojas išlaiko motyvaciją savanoriauti pasirinktoje veikloje	2023-12-31
4.1.2.	Gerinti išorinę komunikaciją	Užimtumo specialistė	Parengtas dienos centro veiklas pristatantis lankstinukas, sukurtas dienos centro „Versmė“ logotipas ir profilis socialiniame tinkle, užsakyta reklama socialiniuose tinkluose	2023-12-31
4.1.3.	Skatinti lankytojų įsitraukimą į sociokultūrinį dalyvavimą	Užimtumo specialistė	Dienos centro erdvėje organizuotos ne mažiau negu 2 lankytojų darbų parodos	2023-12-31
4.1.4.	Tobulinti dienos centro „Versmė“ aplinkos funkcionalumą	Užimtumo specialistė	Dienos centre „Versmė“ atliktas	2023-12-31

			kosmetinis sienų remontas ir įdiegta paveikslų pakabinimo sistema	
4.2.	Pagalbos priimančias sprendimus ir kitų paslaugos asmenų namuose skyrius			
4.2.1.	Įgalinimas (išlaikyti esamus paslaugų gavėjų įgūdžius)	Socialiniai darbuotojai	1 paslaugų gavėjas išlaiko turimus įgūdžius	2023-12-31
4.2.2.	Gerinti paslaugų gavėjų gyvenimo kokybę	Socialiniai darbuotojai	1 paslaugų gavėjų gyvenimo kokybė pagerėja	2023-12-31
4.2.3.	Pagerinti krizių valdymo ir deeskalacijos technikų naudojimą	Socialiniai darbuotojai	Krizių valdymo deeskalacijų naudojimo rezultatai	2023-12-31
4.2.4.	Paslaugų gavėjų įtraukimas į sociokultūrines veiklas	Socialiniai darbuotojai	Organizuota 1 paslaugų gavėjo tapybos darbų paroda dienos centro „Versmė“ erdvėje	2023-12-31
4.2.5.	Užmegzti ryšį su psichikos sveikatos paslaugas teikiančiomis įstaigomis	Vedėja, Socialiniai darbuotojai	Užmegztas ryšys su ne mažiau nei 1 organizacija, pradėta taikyti geroji patirtis	2023-12-31

2.3. Paslaugų kokybės kontrolės priemonės.

1. EQUASS paslaugų kokybės audito, atlikto Savarankiško gyvenimo namuose A. Kojelavičiaus g. 127, rekomendacijų įgyvendinimo kontrolė 2023 m. kovo mėn.

2. Biudžetinės įstaigos Valakampių socialinių paslaugų namų socialinės globos atitikties Senyvo amžiaus asmenų ir suaugusių asmenų su negalia ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normoms, taikomoms socialinės globos namams ir grupinio gyvenimo namams, įsivertinimas 2023 m. gruodžio mėn.

3. Gyventojų / jų artimųjų, finansuotojų, partnerių apklausa apie pasitenkinimą teikiamų socialinių paslaugų kokybe 2023 m. lapkričio – gruodžio mėn.

4. Gyventojų / jų artimųjų apklausa apie gyventojų teisių skatinimą ir užtikrinimą 2023 m. lapkričio – gruodžio mėn.

5. Įstaigos partnerystės naudos rezultatų vertinimas 2023 m. gruodžio mėn.

6. Gyventojų įtraukimo į paslaugų planavimą matavimas 2023 m. gruodžio mėn.

7. Gyventojų įgalinimo rezultatų matavimas 2023 m. gruodžio mėn.

8. Gyventojų gyvenimo kokybės gerinimo rezultatų matavimas 2023 m. gruodžio mėn.

9. Gyventojų įtraukimo į ISGP rengimą vertinimas 2023 m. lapkričio-gruodžio mėn.

10. Paslaugų teikimo tęstinumo rezultatų matavimas.

11. Socialinių paslaugų gyventojams teikiamos naudos įvertinimo apklausos 2023 m. lapkričio – gruodžio mėn.

12. Pasilyginimo su kita, analogiškas paslaugas teikiančia įstaiga, veiklų lyginimo rezultatai.

13. Bendrųjų socialinių paslaugų ir socialinės priežiūros kokybės Valakampių socialinių paslaugų namų dienos centre „Versmė“, Pagalbos priimančiam sprendimui ir kitų paslaugų teikimo asmens namuose skyriuje tyrimas 2023 m. gruodžio mėn.

14. Gyventojų individualių socialinės globos planų / Individualių socialinės priežiūros planų rengimas iki 2023-12-31.

15. 1 planinis sveikatos priežiūros paslaugų išorinis auditas.

16. 1 planinis maisto tvarkymo savikontrolės patikrinimas.

3. Tikslas ir uždaviniai / priemonės įstaigos ir žmogiškųjų išteklių valdymo srityje.

1. Įstaigos struktūros, personalo ir valdymo pokyčiai. Įstaigos struktūros, personalo ir valdymo pokyčiai 2023 m. nenumatomi.

2. Darbuotojų veiklos vertinimas, skatinimas, motyvavimas:

2.1. darbuotojų kasmetinės veiklos vertinimas ir kintamosios dalies nustatymas 2023 m. sausio mėn.;

2.2. darbuotojų metinių užduočių parengimas ir vykdymas;

2.3. darbuotojų susirinkimai ne rečiau kaip 2 kartus per metus;

2.4. darbuotojų motyvavimo ir komandinio darbo stiprinimo renginiai:

2.4.1. slaugytojų profesinės šventės paminėjimas 2023-05-12;

2.4.2. socialinių darbuotojų profesinės dienos paminėjimas 2023-09-27;

2.4.3. darbuotojų naujametinė šventė 2023 m. gruodžio mėn.;

2.5. dalyvavimas Lietuvos socialinių darbuotojų asociacijos renginiuose.

3. Darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimas.

3.1. privalomieji pirmosios pagalbos mokymai (80 darbuotojų);

3.2. privalomieji higienos įgūdžių mokymai (30 darbuotojų);

3.3. priešgaisrinės saugos mokymai (20 darbuotojai);

3.4. civilinės saugos mokymai (100 darbuotojų);

3.5. dalyvavimas Socialinių darbuotojų asociacijos organizuojamuose mokymuose;

3.6. sveikatos priežiūros darbuotojų dalyvavimas mokymuose pagal sveikatos priežiūros licencijavimo reikalavimus;

3.7. darbuotojų dalyvavimas mokymuose pagal kvalifikacijos kėlimo poreikio įsivertinimą ir atsižvelgiant į skelbiamą informaciją;

3.8. darbuotojų, dalyvavusių mokymuose, gerosios praktikos perteikimas kolegoms.

4. Uždaviniai / priemonės įstaigos veiklos organizavimo srityje:

4.1. Patalpų priežiūra ir remontas:

4.1.1. darbo vietų atnaujinimas;

4.1.2. Trumpalaikės globos centro bendrų patalpų remontas / atnaujinimas;

4.1.3. Trumpalaikės globos centro kambarių kosmetinis remontas;

4.1.4. gyventojų kambarių Rukeliškių g. 44 remontas / atnaujinimas;

4.1.5. užimtumo salės perplanavimas Rukeliškių g. 44;

4.1.6. gyventojų kambario padidinimas įrengiant papildomą vietą Rukeliškių g. 44;

4.1.7. vandens laistymo sistemos įrengimas A. Kojelavičiaus g. 172.

4.2. Materialinės bazės gerinimas (darbo vietų įrengimas ir darbo priemonės, transporto priemonės, IT, įrenginiai ir priemonės, reikalingos paslaugoms teikti ir kt.):

4.2.1. saulės jėgainės įrengimas A. Kojelavičiaus g. 127;

4.2.2. saulės jėgainės įrengimas A. Kojelavičiaus g. 172;

4.2.3. dujinės katilinės konversijos į šilumos siurblių gruntas-vanduo užbaigimas Rukeliškių g. 40 (specializuotos slaugos ir socialinės globos skyrius);

4.2.4. dujinės katilinės konversijos į šilumos siurblių gruntas-vanduo užbaigimas Rukeliškių g. 40 (ilgalaikė globa);

4.2.5. lifto / keltuvo žmonėms su negalia įrengimas Rukeliškių g. 44;

- 4.2.6. tvoros atnaujinimas Rukeliškių g. 40;
- 4.2.7. bendro naudojimo teritorijos Rukeliškių g. 40 prie sporto aikštelės atnaujinimas –
vejos įrengimas bei apželdinimas;
- 4.2.8. paveikslų pakabinimo sistemos įrengimas A. Kojelavičiaus g. 172;
- 4.2.9. kondicionieriaus įrengimas Pagalbos priimant sprendimus darbuotojų kabinete
A.Kojelavičiaus g. 172

5. Planuojama projektinė veikla:

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Tikslas, planuojamos veiklos ir laukiamas rezultatas	Partneriai	Finansavimas	Įgyvendinimo laikotarpis
1.	„Vilniaus miesto socialinių paslaugų infrastruktūros tinklo kūrimas ir plėtra asmenims, turintiems proto ir (arba) psichikos negalią“	Vykdyti bendruomeninių socialinių paslaugų plėtrą ir teikti pažangias, žmonių orumą atitinkančias socialines paslaugas proto ir/ar psichikos negalią turintiems žmonėms ir taip sukurti kompleksiskai teikiamų paslaugų sistemą, kuri sudarytų galimybes kiekvienam proto ir/ar psichikos negalią turinčiam žmogui gauti individualius jo poreikius atitinkančias paslaugas. Po projekto įgyvendinimo bus įkurti 1 grupinio gyvenimo namai 10 proto negalią turinčių asmenų, dienos užimtumo centras/socialinės dirbtuvės - 40 neįgaliųjų	Valakampių socialinių paslaugų namai yra projekto, kurį vykdo Vilniaus miesto savivaldybės administracija partneris	-	2020-2023
2.	Diegti Europos socialinių paslaugų kokybės užtikrinimo sistemą (EQUASS) Savarankiško gyvenimo namuose „Savi namai“	Gerinti socialinių paslaugų kokybę	-	-	2023-12-31

6. Finansiniai ištekliai (planuojami pagal lėšų šaltinius ir išlaidų rūšis, lyginant su einamųjų metų patvirtintu biudžetu, esant mažėjimui ar didėjimui – įvardinamos priežastys; nurodoma paslaugos teikimo kaštų sandara (procentine išraiška pagal lėšų šaltinius).

Finansavimo šaltinis	2022 m. (su patikslinimu) tūkst. eurų	2023 m. Poreikis tūkst. eurų	Pokytis (proc.)	Pokyčio priežastys
Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšos (darbo užmokesčio fondui įskaitant privalomuosius mokėjimus VSDFV)	1401,9	1566,0	+11,7%	Lėšų poreikis suplanuotas pagal darbo užmokesčio fondo skaičiavimus. 2023 m. Darbo užmokesčio fondas padidėjo dėl padidėjusio pareigybių skaičiaus, dėl pareiginės algos bazinio dydžio ir MMA padidinimo nuo 2023 m. sausio 1 d. bei pasikeitusių LR Valstybių ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo priedų, pagal kuriuos nustatomi darbuotojų koeficientai.
Savivaldybės biudžeto lėšos (kitoms išlaidoms)	30,5	-	-100%	Lėšų poreikis kitoms prekėms ir paslaugoms 2023 m. neplanuotas
Savivaldybės biudžeto lėšos (turtui)	27,9	-	-100%	Lėšų poreikis turtui iš specialiosios programos lėšų šaltinio neplanuotas.
Valstybės biudžeto lėšos (darbo užmokesčio fondui įskaitant privalomuosius mokėjimus VSDFV)	941,4	776,8	-17,5%	Lėšų poreikis planuotas pagal darbo užmokesčio fondo skaičiavimus 2023 m. Darbo užmokesčio fondas skaičiuotas įvertinus didėjantį pareigybių skaičių, pareiginės algos bazinio dydžio ir MMA didėjimą nuo 2023 m. sausio 1 d. bei pasikeitusius LR Valstybių ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo priedų, pagal kuriuos nustatomi darbuotojų koeficientai.
Valstybės biudžeto lėšos (kitoms išlaidoms)	80,0	154,0	+92,5%	Dėl padidėjusio ilgalaikės globos vietų skaičiaus TGC, dalis lėšų prekėms ir paslaugoms suplanuota iš specialiosios tikslinės dotacijos.
Specialiosios programos lėšos (kitoms išlaidoms ir turtui)	410,0	445,9	+8,8%	Specialiosios programos lėšos suplanuotos pagal 2023 m. suskaičiuotą lėšų surinkimą už suteiktas socialines paslaugas bei įstaigos gyventojų išlaikymo

				poreikį prekėms ir paslaugoms.
Specialiosios programos lėšos (turtui)	20,0	15,0	-25%	Specialiosios programos lėšos turtui suplanuotos virtuvės įrangai bei kompiuterinei techninei įrangai 15,0 tūkst. Eur.
Kitų šaltinių lėšos (kitoms išlaidoms)	17,5	18,0	+2,8%	Kitų šaltinių lėšos 2023 m. suplanuotos atsižvelgiant į pajamas už socialines paslaugas iš kitų savivaldybių bei planuojama gauti paramą iš GPM 2 proc., UAB „Šviesos technologijos“ bei kitų paramos davėjų.
Iš viso:	2929,2	2975,7	+1,6%	

7. Kitos planuojamos veiklos (pvz. išorinė komunikacija, iniciatyvos, akcijos ir pan.)

- 7.1. Informacijos apie įstaigos veiklas sklaida paskelbiant straipsnius / informacinius pranešimus įstaigos interneto svetainėje www.valakampiuspn.lt ir facebooke <https://www.facebook.com/valakampiuspn/>